

**ПРИНЯТО:**

Общее собрание работников  
протокол от 27.01.2020 №1

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор КГБОУ «Бийская  
общеобразовательная  
школа-интернат №3»  
\_\_\_\_\_  
М.А. Попова  
Приказ от 03.02. 2020 №21

**Порядок  
уведомления о фактах обращения в целях склонения работника  
КГБОУ «Бийская общеобразовательная школа-интернат №3»  
к совершению коррупционных правонарушений**

1. Настоящий Порядок распространяется на всех работников КГБОУ «Бийская общеобразовательная школа-интернат №3».
2. Работник обязан уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы:
  - о фактах обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения;
  - о фактах совершения другими работниками коррупционных правонарушений, непредставления сведений либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.Уведомление о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений является должностной (служебной) обязанностью каждого работника образовательного учреждения.  
Исключение составляют лишь случаи, когда по данным фактам проведена или проводится проверка и работодателю, органам прокуратуры или другим государственным органам уже известно о фактах обращения к работнику в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.
3. Под коррупционными правонарушениями, применимо к правоотношениям, регулируемым настоящим Порядком, следует понимать:
  - а) злоупотребление служебным положением: дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения, вопреки законным интересам общества и государства, в целях получения выгоды в виде: денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьи лиц, либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;
  - б) совершение деяний, указанных в подпункте "а" настоящего пункта, от имени или в интересах юридического лица.
4. Невыполнение работником должностной (служебной) обязанности по уведомлению о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений является правонарушением, влекущим увольнение работника с образовательного учреждения, либо привлечение его к иным видам ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.
5. Работник, уведомивший представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы о фактах обращения в целях склонения его к совершению

коррупционного правонарушения, о фактах совершения другими работниками образовательного учреждения коррупционных правонарушений, непредставления сведений либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, находится под защитой государства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Во всех случаях обращения к работнику каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений работник образовательного учреждения обязан в течение 3 рабочих дней уведомить о данных фактах своего работодателя.

7. Направление уведомления работодателю производится по форме согласно Приложениям № 1 и № 2 к Порядку.

8. Уведомление работника подлежит обязательной регистрации в журнале регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения работника образовательного учреждения к совершению коррупционных правонарушений (далее - журнал регистрации).

9. Журнал ведется и хранится в КГБОУ «Бийская общеобразовательная школа-интернат №3» по форме согласно Приложению № 3 к Порядку.

10. Организация проверки сведений по факту обращения к работнику образовательного учреждения каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений подлежит рассмотрению на комиссии по соблюдению кодекса этики и служебного поведения работников и урегулированию конфликта интересов работников КГБОУ «Бийская общеобразовательная школа-интернат №3» .

**Формы уведомления о фактах обращения в целях склонения к совершению  
коррупционного правонарушения**

Приложение № 1

к Порядку уведомления о фактах обращения в целях склонения работника к совершению  
коррупционных правонарушений

\_\_\_\_\_  
(Должность представителя нанимателя (работодателя))

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. работника)

\_\_\_\_\_  
(должность работника)

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ  
"О противодействии коррупции"  
я, \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О., должность)

настоящим уведомляю об обращении ко мне» \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Гражданина(ки) \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

в целях склонения меня к совершению коррупционных действий, а именно:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(перечислить, в чем выражается склонение к коррупционным правонарушениям)

Настоящим подтверждаю, что мною \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

обязанность об уведомлении органов прокуратуры или других государственных  
органов выполнена в полном объеме.

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Уведомление зарегистрировано  
в журнале регистрации

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись ответственного лица)

Приложение № 2

к Порядку уведомления о фактах обращения в целях склонения работника к совершению  
коррупционных правонарушений

\_\_\_\_\_

(Должность представителя нанимателя (работодателя))

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. работника)

\_\_\_\_\_

( должность работника)

УВЕДОМЛЕНИЕ

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ  
"О противодействии коррупции"

я, \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О.)

настоящим уведомляю о фактах совершения " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. \_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_

коррупционных правонарушений, а именно:

\_\_\_\_\_

(перечислить, в чем выражаются коррупционные правонарушения)

Настоящим подтверждаю, что мною \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

обязанность об уведомлении органов прокуратуры или других государственных  
органов выполнена в полном объеме.

\_\_\_\_\_

(дата)

\_\_\_\_\_

(подпись)

Уведомление зарегистрировано  
в журнале регистрации

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(подпись ответственного лиц)

Журнал регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения работника образовательного учреждения к совершению коррупционных правонарушений

N п/п	Номер и дата талона	Сведения о работнике, подавшем уведомление				Краткое содержание уведомления	Ф.И.О. лица, принявшего уведомление
		Ф.И.О.	документ, удостоверяющий личность	должность	телефон		
1	2	3	4	5	6	7	8

<p style="text-align: center;"><b>ТАЛОН-КОРЕШОК</b> N _____ <b>Уведомление</b></p> <p>Принято от _____ _____ (Ф.И.О. работника)</p> <p>Краткое содержание <b>уведомления</b></p> <p>_____ _____ _____ _____</p> <p>_____ (подпись и должность лица, принявшего уведомление)</p> <p>"__" _____ 201__ г.</p> <p>_____ (подпись лица, получившего талон-уведомление)</p> <p>"__" _____ 201__ г.</p>	<p style="text-align: center;"><b>ТАЛОН-УВЕДОМЛЕНИЕ</b> N _____ <b>Уведомление</b></p> <p>Принято от _____ _____ (Ф.И.О. работника)</p> <p>Краткое содержание <b>уведомления</b></p> <p>_____ _____ _____ _____</p> <p style="text-align: center;">Уведомление принято:</p> <p>_____ (Ф.И.О., должность лица, принявшего уведомление)</p> <p style="text-align: center;">(номер по журналу)</p> <p>"__" _____ 201__ г.</p> <p>_____ (подпись должностного лица, принявшего уведомление)</p>
--	---