

**Краевое государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями  
здоровья "Бийская общеобразовательная школа-интернат №3"**

**СОГЛАСОВАНО:**  
Общее собрание работников  
протокол №2 от 28.08.2023

**УТВЕРЖДАЮ:**  
Директор КГБОУ «Бийская  
общеобразовательная школа-интернат №3»  
\_\_\_\_\_ М.А Попова

**Инструкция № 1-2023**

о мерах пожарной безопасности в КГБОУ «Бийская  
общеобразовательная школа-интернат №3»

**1. Общие положения инструкции**

1.1. Настоящая инструкция о мерах пожарной безопасности в школе устанавливает требования и правила пожарной безопасности, определяющие порядок поведения работников, порядок организации работы и содержания территорий, зданий, сооружений и помещений общеобразовательной организации КГБОУ "Бийская общеобразовательная школа-интернат №3" (далее - объекта защиты) в целях обеспечения пожарной безопасности.

1.2. Данная инструкция о мерах пожарной безопасности разработана, исходя из специфики пожарной опасности зданий, сооружений и помещений школы, технологических процессов, технологического и производственного оборудования, имеющегося в школе, согласно:

- Постановлению Правительства РФ от 16 сентября 2020 г № 1479 «Об утверждении правил противопожарного режима в Российской Федерации» с изменениями от 24 октября 2022 года, вступившими в силу с 1 марта 2023 года (Постановление Правительства РФ № 1885 от 24.10.2023 г.)

- Федеральному Закону от 21.12.1994г № 69-ФЗ «О пожарной безопасности» с изменениями от 29 декабря 2022 года:

- Приказу МЧС России от 18 ноября 2021 года, N 806 «Об определении Порядка, видов, сроков обучения лиц, осуществляющих трудовую или служебную деятельность в организациях, по программам противопожарного инструктажа, требований к содержанию указанных программ и категорий лиц, проходящих обучение по дополнительным профессиональным программам в области пожарной безопасности»:

- Федеральному закону' от 30 декабря 2009г № 384-ФЗ Технический регламент о безопасности зданий и сооружений" с изменениями от 02.07.2013г;

- Федеральному Закону РФ от 22.07.2008г 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности») в редакции от 14 июля 2022 года.

1.3. Настоящая инструкция о мерах пожарной безопасности в КГБОУ «Бийская общеобразовательная школа-интернат №3», является обязательной

для исполнения всеми работниками, независимо от их образования, стажа работы, а также для временных, командированных или прибывших на обучение (практику) в школу работников.

1.4. Администрация, педагогические работники, учебно-вспомогательный и обслуживающий персонал школы обязаны знать и строго соблюдать правила пожарной безопасности, а в случае возникновения пожара, принимать все зависящие от них меры по спасению и эвакуации людей, ликвидации пожара.

1.5. Обучение сотрудников школы осуществляется по программам противопожарного инструктажа.

1.6. Противопожарный инструктаж работников школы осуществляется должностным лицом, ответственным за пожарную безопасность и прошедшим обучение по пожарной безопасности. Порядок и сроки обучения сотрудников мерам пожарной безопасности определяются с учетом требований нормативных правовых актов Российской Федерации.

1.7. О факте проведения вводного, первичного, повторного, внепланового и целевого противопожарного инструктажей в школе делается запись в имеющемся журнале учета инструктажей по пожарной безопасности с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего.

1.8. Сотрудники школы виновные в нарушении (невыполнении, ненадлежащем выполнении) настоящей инструкции по пожарной безопасности в школе несут уголовную, административную, дисциплинарную или иную ответственность, определенную действующим законодательством Российской Федерации.

## **2. Характеристики объекта защиты и специфика пожарной опасности**

2.1. Особо важным фактором в школе-интернате является пребывание обучающихся различного возраста, а именно детей начальной, основной школы.

2.2. В школе имеются помещения кабинетов администрации, учебных кабинетов, спортивный и актовый залы, столовая с пищеблоком и кладовыми продуктов, склад (помещение) инвентаря и ТМЦ.

2.4. Опасными в пожароопасном отношении являются помещения:

- кабинет информатики - большое количество персональных компьютеров и оргтехники, используемой в образовательной деятельности;

- библиотека - хранение горючих материалов (бумага, картон), сконцентрированных на небольшой площади;

- учебные мастерские - использование горючих материалов для столярных работ, наличие электрооборудования и сгораемого мусора (опилки, стружка, древесная пыль);

- учебные мастерские (обслуживающего труда) - электронагревательное оборудование (утюги, плита), швейные машинки;

- пищеблок столовой - процессы по приготовлению пищи для обучающихся и сотрудников с использованием теплового кухонного и технологического оборудования;

- склад инвентаря и ТМЦ - уборочный и поливочный инвентарь, ветошь, а также возможны лаки, краски;
- склад продуктов для пищеблока - мука, сахар, растительное масло и другие продукты.

### **3. Ответственные за пожарную безопасность, организацию мер по эвакуации и тушению пожара, оказание первой помощи**

3.1. Уполномоченным должностным лицом, ответственным за обеспечение пожарной безопасности в школе, назначен заместитель директора по административно-хозяйственной работе приказом №74 от 31.08.2023 г.

3.2. Ответственными за пожарную безопасность в помещениях пожароопасностью назначены:

Пищеблок –Марченко Елена Николаевна;

Склад продуктов –Линчевская Екатерина Сергеевна;

Склад инвентаря и ТМЦ –Худякова Ирина Анатольевна;

Библиотека – Костюченко Татьяна Николаевна;

Учебная мастерская №1 – Кашлев Андрей Владимирович;

Швейная мастерская №1 – Архипова Татьяна Николаевна;

3.3. Ответственным лицом за проверку включения автоматических систем противопожарной защиты (систем оповещения людей о пожаре, пожаротушения) назначен заместитель директора по административно-хозяйственной работе.

3.4. Ответственным за отключение при необходимости электроэнергии (за исключением систем противопожарной защиты,) является электрик школы.

3.5. Ответственным за остановку работы систем вентиляции в аварийном и смежных с ним помещениях, перекрывание водных (при необходимости) коммуникаций, выполнение других мероприятий, способствующих предотвращению развития пожара и задымления помещений здания, является рабочий по комплексному обслуживанию зданий и сооружений школы.

3.6. Ответственным за прекращение всех работ на пищеблоке, кроме работ, связанных с мероприятиями по ликвидации пожара, является заведующий производством (шеф-повар) пищеблока школьной столовой.

3.7. Ответственным за оказание первой помощи пострадавшим назначены медицинские работники школы.

3.8. Ответственными за эвакуацию обучающихся являются педагогические работники, проводящие с ними занятия в момент эвакуации.

### **4. Допустимое (предельное) количество людей, которые могут одновременно находиться в общеобразовательной организации**

4.1. В общеобразовательной организации одновременно может находиться не более 200 человек (согласно проекту).

### **5. Обязанности лиц, ответственных за пожарную безопасность в школе**

5.1. Директор школы обязан:

- обеспечить эксплуатацию зданий, сооружений школы в соответствии с требованиями Федерального закона "Технический регламент о требованиях пожарной безопасности" и (или) проектной документации;
- обеспечить соблюдение требований пожарной безопасности и выполнение данной инструкции о мерах пожарной безопасности в школе, осуществлять контроль соблюдения установленного противопожарного режима в общеобразовательной организации, а также принимать неотложные меры по устранению выявленных недостатков;
- обеспечить проведение практических тренировок по эвакуации обучающихся, работников, а также посетителей и других лиц, находящихся в зданиях и сооружениях школы;
- осуществлять с периодичностью, указанной в технической документации, проверку состояния огнезащитного покрытия строительных конструкций и инженерного оборудования в соответствии с нормативными документами по пожарной безопасности, а также технической документацией изготовителя средства огнезащиты и (или) производителя огнезащитных работ, хранить документацию на объекте защиты;
- по результатам проверки обеспечить составление акта (протокола) проверки состояния огнезащитного покрытия с указанием места (мест) с наличием повреждений огнезащитного покрытия, описанием характера повреждений (при наличии) и рекомендуемых сроков их устранения, обеспечить устранение повреждений огнезащитного покрытия строительных конструкций;
- организовать не реже 1 раза в 5 лет проведение эксплуатационных испытаний пожарных лестниц, металлических наружных открытых лестниц, предназначенных для эвакуации людей из зданий и сооружений общеобразовательной организации при пожаре, ограждений на крышах с составлением соответствующего протокола испытаний и внесением информации в журнал эксплуатации систем противопожарной защиты;
- организовать разработку планов эвакуации людей при пожаре, которые размещаются на видных местах;
- запретить приказом курение на территории, в зданиях, сооружениях и помещениях общеобразовательной организации;
- обеспечить наличие телефонной связи на вахте (дежурный пост сторожа, вахтера, охранника), исправных ручных электрических фонарей;
- обеспечить 1 раз в год проверку средств индивидуальной защиты органов дыхания и зрения человека от опасных факторов пожара на предмет отсутствия механических повреждений и их целостности с отражением информации в журнале;
- организовать проведение проверок на водоотдачу не реже 2 раз в год с внесением информации в журнал эксплуатации систем противопожарной защиты;
- обеспечить наличие на вахте инструкции о порядке действия дежурного персонала (вахтера, сторожа, дежурного администратора) при

получении сигналов о пожаре и неисправности установок (устройств. систем) противопожарной защиты школы;

- обеспечить здания и сооружения школы первичными средствами пожаротушения согласно установленным нормам, а также обеспечить соблюдение сроков перезарядки огнетушителей, освидетельствования и своевременной замены, указанных в паспорте огнетушителя;
- обеспечивать выполнение предписаний, постановлений, своевременное исполнение мероприятий по противопожарной безопасности, предложенных органами государственного пожарного надзора и предусмотренных приказами и указаниями.

#### **5.2. Уполномоченное должностное лицо, ответственное за пожарную безопасность, обязано:**

- следить за соблюдением правил пожарной безопасности педагогическим, учебно-вспомогательным и обслуживающим персоналом общеобразовательной организации;
- разместить в общеобразовательной организации знаки пожарной безопасности;
- осуществлять практические тренировки по эвакуации обучающихся, работников, а также посетителей и других лиц, находящихся в зданиях и сооружениях общеобразовательной организации;
- обеспечить перед началом мероприятий с массовым пребыванием людей (50 человек и более) осмотр помещений в части соблюдения мер пожарной безопасности, а также дежурство ответственных лиц на сцене и в зальных помещениях во время мероприятия;
- обеспечить отсутствие захламленности эвакуационных путей и выходов, соответствующую нормам освещенность;
- обеспечить бесперебойную работу эвакуационного освещения, которое должно включаться автоматически при прекращении электропитания рабочего освещения;
- организовывать своевременную перезарядку и замену огнетушителей в помещениях общеобразовательной организации, размещение иных первичных средств;
- разработать инструкцию о порядке действий дежурного персонала (вахтера, сторожа) при получении сигналов о пожаре и неисправности установок противопожарной защиты;
- обеспечить пост телефонной связью и исправными ручными электрическими фонарями;
- организовывать очистку зданий, сооружений и территории школы от горючих отходов, мусора, тары и сухой растительности и листвы;
- следить за исправностью систем и средств противопожарной защиты общеобразовательной организации (автоматических установок пожаротушения и сигнализации, системы оповещения людей о пожаре, средств пожарной сигнализации);
- организовывать своевременное утепление и очистку от снега и льда в зимнее время пожарного водоема;

- содержать (в любое время года) свободными проезды и подъезды к зданиям, сооружениям и строениям общеобразовательной организации, наружным пожарным водоемам;
- обеспечивать доступ должностным лицам пожарной охраны при осуществлении ими своих служебных обязанностей на территорию и в помещения школы.

### **5.3. Все сотрудники и работники школы обязаны:**

- строго соблюдать требования настоящей инструкции о мерах пожарной безопасности в общеобразовательной организации, правила пожарной безопасности и противопожарного режима;
- обеспечивать соблюдение требований пожарной безопасности на своем рабочем месте;
- контролировать соблюдение требований пожарной безопасности обучающимися;
- принимать активное участие в практических тренировках по эвакуации обучающихся и работников при пожаре;
- знать места расположения и уметь применять первичные средства пожаротушения;
- при выявлении каких-либо нарушений пожарной безопасности в работе оперативно извещать об этом лицо, ответственное за пожарную безопасность в школе;
- знать контактные номера телефонов для вызова пожарной службы, до прибытия пожарной охраны принять все возможные меры по спасению детей и работников;
- оказывать содействие пожарной охране во время ликвидации пожаров, принять все возможные меры по спасению детей и работников;
- своевременно проходить инструктажи по пожарной безопасности;
- выполнять предписания, постановления и иные законные требования по соблюдению требований пожарной безопасности в школе.

### **5.4. Классные руководители обязаны:**

- следить за соблюдением правил пожарной безопасности обучающимися в школе, включая массовые и внеклассные мероприятия;
- один раз в учебную четверть с обучающимися во внеурочное время проводить беседы на темы предупреждения пожаров и правил поведения при пожаре в школе, дома (быту), на природе.

### **5.5. Педагогические работники обязаны:**

- обеспечивать соблюдение требований пожарной безопасности в закрепленном кабинете или помещении, а также в кабинете, в котором проводится педагогом занятие;
- содержать в учебных кабинетах школы только необходимые для обеспечения образовательной деятельности приборы и модели, принадлежности и другие предметы, не захламлять кабинет и эвакуационные выходы, не содержать в помещении взрывоопасные и легковоспламеняющиеся вещества;

- осуществлять своевременную эвакуацию в случае пожара обучающихся из учебных кабинетов в безопасное место, вести контроль состояния здоровья и психологического состояния обучающихся.

## **6. Порядок содержания территории, зданий, сооружений и помещений, эвакуационных путей и выходов**

### **6.1. Порядок содержания зданий, сооружений и помещений школы**

#### **6.1.1. В помещениях школы запрещено:**

- хранить и применять на чердаках, в подвальных горючие жидкости, порох, взрывчатые вещества, пиротехнические изделия, баллоны с горючими газами, товары в аэрозольной упаковке, отходы любых классов опасности и другие пожаровзрывоопасные вещества и материалы;
  - устанавливать глухие решетки на окнах подвалов и приямках у окон подвалов, являющихся аварийными выходами, за исключением случаев, специально предусмотренных в нормативных правовых актах Российской Федерации и нормативных документах по пожарной безопасности;
  - устраивать в лестничных клетках кладовые и другие подсобные помещения, а также хранить под лестничными маршами и площадками вещи, мебель, оборудование и другие предметы, выполненные из горючих материалов;
  - проводить изменения, связанные с капитальным ремонтом систем противопожарной защиты, без разработки проектной документации, выполненной в соответствии с действующими на момент таких изменений нормативными документами по пожарной безопасности;
  - увеличивать установленное число парт (столов), а также превышать нормативную вместимость в учебных классах и кабинетах, школьной столовой и актовом зале;
  - выполнять огневые, электрогазосварочные и другие виды пожароопасных работ в зданиях при наличии в их помещениях людей;
  - оставлять без присмотра включенные в электрическую сеть персональные компьютеры, принтеры, ксероксы, мультимедийные проекторы, интерактивные доски, телевизоры и любые другие электроприборы, кроме предназначенных технической документацией для круглосуточной работы.
- 6.1.2. Все здания и помещения должны быть обеспечены первичными средствами пожаротушения.
- 6.1.3. Расстановка мебели и оборудования в классах, кабинетах, мастерских, столовых и других помещениях образовательной организации не должна препятствовать эвакуации людей и свободному подходу к средствам пожаротушения.
- 6.1.4. В учебных кабинетах общеобразовательной организации разрешено размещать только необходимую для обеспечения учебного процесса мебель, а также приборы, модели, принадлежности, пособия и другие предметы, которые хранятся в шкафах, на стеллажах или стационарно установленных стойках.
- 6.1.5. Двери (люки) чердачных помещений школы, а также технических этажей, подполий и подвалов, в которых по условиям технологии не предусмотрено постоянное пребывание людей, закрываются на замок. На

дверях (люках) указанных помещений размещается информация о месте хранения ключей.

6.1.6. Огневые и сварочные работы могут производиться только с письменного разрешения директора школы.

6.3. Порядок содержания и эксплуатации эвакуационных путей, эвакуационных и аварийных выходов

6.3.1. При эксплуатации эвакуационных путей, эвакуационных и аварийных выходов запрещено:

- оборудовать на путях эвакуации пороги (за исключением порогов в дверных проемах);
- размещать мебель (за исключением сидячих мест для ожидания) и предметы (за исключением технологического, выставочного и другого оборудования) на путях эвакуации, у дверей эвакуационных и аварийных выходов;

6.3.2. Ковры, ковровые дорожки, укладываемые на путях эвакуации поверх покрытий полов и в эвакуационных проходах, должны надежно крепиться к полу.

6.3.3. Эвакуационное освещение должно находиться в круглосуточном режиме работы или включаться автоматически при прекращении электропитания рабочего освещения.

6.3.4. Наружные пожарные лестницы, лестницы-стремянки и ограждения на крыше здания образовательной организации всегда должны содержаться в исправном состоянии.

6.4. Порядок содержания и эксплуатации территории школы и прилегающей к ней территории

6.4.1. Территория общеобразовательной организации должна содержаться в надлежащей чистоте. Горючие отходы, мусор, тару и сухую растительность необходимо своевременно убирать и вывозить с территории школы.

6.4.2. Пряжки у оконных проемов подвальных и цокольных этажей зданий (сооружений) должны быть очищены от мусора и посторонних предметов.

6.4.3. В общеобразовательной организации должно быть обеспечено надлежащее техническое содержание (в любое время года) проездов и подъездов к зданиям, сооружениям, строениям и наружным установкам, наружным пожарным лестницам и пожарным водоемам, являющимся источниками наружного противопожарного водоснабжения.

6.4.4. При проведении ремонтных (строительных) работ, связанных с закрытием дорог, проездов, руководитель организации, осуществляющей ремонт (строительство), незамедлительно представляет в подразделение пожарной охраны соответствующую информацию о сроках проведения этих работ и обеспечивает установку знаков, обозначающих направление объезда, или устраивает переезды через ремонтируемые участки проездов.

## **7. Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности технологических процессов при эксплуатации оборудования и производстве пожароопасных работ**



7.1. Электрические сети и электрооборудование, которые используются в общеобразовательной организации, и их эксплуатация должны отвечать требованиям действующих правил устройства электроустановок, правил технической эксплуатации электроустановок потребителей и правил техники безопасности при эксплуатации электроустановок потребителей.

7.2. Все неисправности в электросетях и электроаппаратуре, которые могут вызвать искрение, короткое замыкание, чрезмерный нагрев изоляции, кабелей и проводки, должны незамедлительно устраняться. Неисправные электросети и электрооборудование следует немедленно отключать от электросети до приведения их в пожаробезопасное состояние.

7.3. При эксплуатации электрооборудования строго запрещено:

- эксплуатировать электропровода и кабели с видимыми нарушениями изоляции и со следами термического воздействия:
- оставлять под напряжением электрические провода и кабели с неизолированными окончаниями:
- пользоваться розетками, ответвительными коробками, рубильниками и другими электроустановочными изделиями с повреждениями:
- оставлять без присмотра включенными в электрическую сеть электронагревательные приборы, а также другие бытовые электроприборы, в том числе находящиеся в режиме ожидания, за исключением электроприборов, которые могут и (или) должны находиться в круглосуточном режиме работы в соответствии с технической документацией изготовителя:

7.4. Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности при эксплуатации электрооборудования на пищеблоке

7.4.1. Работники пищеблока школы, работающие с электронагревательным и технологическим оборудованием, допускаются к работе только после изучения инструкций заводов-изготовителей по безопасной эксплуатации установленного электрооборудования.

7.4.2. На пищеблоке общеобразовательной организации на рабочих местах не допускается хранение горючих веществ и материалов.

7.4.3. Технологические процессы на пищеблоке проводятся в соответствии с регламентами, правилами технической эксплуатации оборудования и другой эксплуатационной документацией, оборудование должно соответствовать технической документации изготовителя.

7.4.5. При эксплуатации электрооборудования на пищеблоке школьной столовой необходимо:

- визуально провести проверку целостности подводящих кабелей питания, электророзетки, электровилки, устройств заземления;
- не перемещать рядом с тепловым электрооборудованием легковоспламеняющиеся и горючие вещества (жидкости) с целью предотвращения возгорания;
- при возникновении неисправности в работе, а также нарушении защитного заземления корпусов электрооборудования, работу немедленно

прекратить и выключить данное электрооборудование, работу на оборудовании продолжить только после полного устранения неисправности;

- при коротком замыкании и загорают электрооборудования немедленно отключить данное оборудование от электросети и приступить к тушению очага возгорания с помощью порошкового огнетушителя.

7.4.6. При работе с оборудованием на пищеблоке не допускается:

- хранить и размещать вблизи и на электрооборудовании для приготовления пищи посторонние предметы, прихватки, упаковки от продуктов, деревянную кухонную утварь и пр;
- использовать тепловое электрооборудование с неисправным датчиком реле температуры;
- оставлять включенным тепловое электрооборудование после окончания процесса приготовления;
- охлаждать водой жарочную поверхность используемого оборудования.

7.4.6. По окончании рабочего дня перед закрытием помещения пищеблока необходимо проверить отключение электронагревательных приборов и оборудования от электрической сети. В распределительном щитке данное электрооборудование должно быть обесточено.

7.4.7. Следует соблюдать инструкцию о мерах пожарной безопасности в школьной столовой.

7.5. Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности при использовании гладильного и швейного электрооборудования в кабинете технологии

7.5.1. Использование утюгов допускается только в специально отведенных помещениях (кабинетах технологии) общеобразовательной организации.

7.5.2. К работе с электронагревательным оборудованием (электроутюги) и швейными машинками допускаются учитель труда и обучающиеся старших классов под руководством учителя, получившие инструктаж по пожарной безопасности при работе с имеющимся оборудованием, а также изучившие правила работы с ним по инструкциям завода-изготовителя.

7.5.3. Выполнение глажения допускается только утюгами с исправными терморегуляторами и световыми индикаторами включения. Утюги должны быть установлены на подставках, выполненных из огнеупорных материалов.

7.5.4. Перед работой гладильное и швейное оборудование необходимо проверить визуальным осмотром, на отсутствие внешних повреждений, исправность вилки и розетки, отсутствие повреждений изоляции кабеля (шнура) электропитания. Проверить отключение электроутюга при нагреве, швейную машинку на холостом ходу.

7.5.5. При эксплуатации швейного и гладильного оборудования запрещается:

- гладить электроутюгом с неисправным терморегулятором или без него;
- включать, выключать, прикасаться к электроутюгу или швейной машинке мокрыми руками;
- выполнять работы с электроприборами без заземления;

- покидая рабочее место, оставлять включенным электрооборудование.

7.5.6. По окончании урока и перед закрытием мастерской проверить, отключено ли все оборудование.

7.6. Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности при эксплуатации станков в учебной мастерской

7.6.1. В учебной мастерской при работе с электрооборудованием строго запрещается:

- включать электрооборудование, станки в электрическую сеть мокрыми или влажными руками;
- оставлять без присмотра включенные в электросеть станки, искусственную вытяжную вентиляцию;
- включать в одну электрическую розетку несколько мощных потребителей электроэнергии;
- включать станки при обнаружении в них дефектов или неисправности электрокабеля, выключателей, заземляющих устройств.

7.6.2. Для предотвращения возгорания в мастерской необходимо:

- не допускать перегрузки электродвигателей и осветительной электропроводки;
- не допускать запыление электродвигателей и пусковых устройств, так как при появлении искры — это может вызвать возгорание;
- регулярно очищать электродвигатели от пыли;
- не закрывать электродвигатели какими-либо горючими материалами;
- не оставлять без присмотра работающие станки, оборудование и электронагревательные приборы;
- не оставлять на рабочем месте легковоспламеняющиеся вещества, горючие жидкости и промасленные ветоши;
- не загромождать проходы и подступы к первичным средствам пожаротушения, а также к запасным эвакуационным выходам из школьной мастерской.

7.6.3. Хранение пиломатериала, предназначенного для организации технического обучения в столярной мастерской, должно осуществляться из расчета одного учебного дня.

7.6.4. Следует соблюдать инструкцию о пожарной безопасности в учебной мастерской.

7.7. Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности при эксплуатации компьютеров в кабинете информатики

7.7.1. Обучающиеся школы при работе с персональными компьютерами и иной оргтехникой должны быть ознакомлены с правилами пожарной безопасной при ее эксплуатации.

7.7.2. В кабинете информатики запрещается:

- складывать на оргтехнику (системные блоки, мониторы, принтеры и т.д.) горючие вещества и материалы (изделия из бумаги, одежду и пр.);
- эксплуатировать компьютеры в разобранном виде, со снятыми крышками;

- размещать ПК в закрытых местах, в которых затрудняется их вентиляция (охлаждение) предусмотренное заводом изготовителем:
- эксплуатировать электропровода и кабели с видимыми нарушениями изоляции;
- пользоваться розетками, рубильниками, другими электроустановочными изделиями с повреждениями.

7.7.3. Необходимо немедленно отключить персональный компьютер и иную оргтехнику при обнаружении неисправностей (сильный нагрев или повреждение изоляции кабелей и проводов, выделение дыма, искрение).

7.7.4. Следует соблюдать инструкцию о пожарной безопасности в кабинете информатики.

## **7.8. Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности в школьной библиотеке**

7.8.1. В помещении библиотеки осуществляется хранение и использование в образовательных целях книг, школьных учебников, журналов, газет и методической литературы, которые изготовлены из бумаги и картона, являющихся горючими материалами.

7.8.2. Книги, журналы и газеты необходимо хранить на стеллажах и в шкафах. Запрещается размещать книг и журналы (газеты) между стеллажами на путях эвакуации.

7.8.3. При проведении тематических книжных выставок в библиотеке демонстрационные стенды не должны располагаться на путях эвакуации.

7.8.4. При хранении книги, журналы и газеты необходимо предохранять от источников | нагрева, температура которых более ста градусов.

7.8.5. В школьной библиотеке запрещается:

- хранение и размещение книг, журналов и газет в кучах или россыпью, в том числе временное, на существующих путях эвакуации;
- располагать персональный компьютер и оргтехнику вблизи книг газет и журналов, располагать на оргтехнике книги, газеты, журналы, а также иные предметы и вещи;
- оставлять компьютер, принтер, ксерокс без присмотра;
- использовать поврежденные (неисправные) электрические розетки, осветительные коробки, рубильники и другие электроустановочные изделия;
- применять электронагревательные приборы, не имеющие устройств тепловой защиты и сертификата, а также при отсутствии или неисправности у электронагревательных приборов терморегуляторов, которые предусмотрены их конструкцией;
- использовать не сертифицированные (самодельные) удлинители.

7.8.6. В помещениях школьной библиотеки необходимо ежедневно выносить мусор, отработанную бумагу и картон.

7.8.7. Следует соблюдать инструкцию о мерах пожарной безопасности в библиотеке.

7.9. Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности на складе инвентаря и ТМЦ, в кладовых для продуктов

7.9.1. Банки с краской, лаком должны защищаться от попадания солнечного и другого теплового воздействия. Все работы по вскрытию тары, необходимо выполнять в помещениях, изолированных от мест хранения.

7.9.2. В складских помещениях товарно-материальных ценностей и инвентаря, кладовых для продуктов не разрешается хранить вещества и материалы, не имеющие отношения к деятельности школы.

7.9.3. Количество инвентаря и ТМЦ продуктов в складском помещении не должно превышать вместимость стеллажей и полок и должно находиться исключительно на них.

7.9.4. В помещениях склада инвентаря и ТМЦ кладовых для продуктов запрещено:

- хранение взрывчатых веществ, пиротехнических изделий, баллонов с горючими газами и других пожаровзрывоопасных веществ и материалов;
- использовать бытовые электрические нагревательные приборы;
- оставлять после завершения работы включенными электроосвещение (кроме дежурного), электрооборудование и приборы;
- использовать электропровода и кабели с видимыми нарушениями изоляции:
- оборачивать электролампы и светильники бумагой, тканью и другими возгораемыми материалами, а также использовать светильники со снятыми колпаками, которые предусмотрены конструкцией светильника;
- пользоваться электрическим утюгом, электроплиткой, электрочайником и иными электрическими нагревательными приборами;
- размещать штепсельные розетки в помещениях склада и кладовых;
- загромождать эвакуационные пути и выходы (в том числе проходы, коридоры, тамбуры, двери) разными материалами, упаковками с продуктами, оборудованием, мебелью, мусором и иными предметами.

7.9.8. При использовании эвакуационных путей и выходов необходимо обеспечить соблюдение проектных решений и требований нормативных документов по противопожарной защите.

7.9.9. Оборудование склада инвентаря и ТМЦ, кладовых продуктов по завершении рабочего дня необходимо обесточить. Аппараты предназначенные для выключения электроснабжения, должны находиться за пределами складского помещения на стене из негорючих материалов или отдельно стоящей опоре.

7.9.10. В помещениях для хранения инвентаря и товарно-материальных ценностей следует соблюдать инструкцию о мерах пожарной безопасности.

## **7.10. Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности в кабинетах различного назначения**

7.10.1. В учебных классах и кабинетах общеобразовательной организации допускается размещать только необходимые для обеспечения образовательной деятельности мебель, приборы и модели, принадлежности, пособия и т.п.

7.10.2. Приборы, принадлежности, пособия и т.п., размещаемые в учебных классах, кабинетах или в специально выделенных для этих целей

помещениях школы, должны храниться в специальных шкафах, на стеллажах или на стационарно установленных стойках.

7.10.3. Не допускается захламление шкафов, выходов из помещения, доступов к первичным средствам пожаротушения.

7.10.4. Перед работой в кабинете необходимо провести проверку:

- на отсутствие внешних повреждений розеток, выключателей;
- на бесперебойную работу электроосвещения;
- на отсутствие повреждений изоляции кабеля (шнура) электропитания учебного электрооборудования, приборов.

7.10.5. После завершения занятий в классах, мастерских, кабинетах школы, учителя и другие сотрудники школы должны тщательно осмотреть помещение, устранить обнаруженные недостатки и закрыть помещения, обесточив электросеть.

## **8. Требования пожарной безопасности при проведении культурно-массовых мероприятий**

8.1. Перед началом культурно-массового мероприятия лицо, ответственное за пожарную безопасность в школе, тщательно проверяет помещение, эвакуационные пути и выходы на соответствие их требованиям пожарной безопасности, а также убеждается в наличии и исправном состоянии первичных средств пожаротушения, связи и пожарной автоматики. Все обнаруженные недостатки должны быть устранены до начала культурно-массового мероприятия.

8.2. На время проведения культурно-массовых мероприятий должно быть обеспечено дежурство сотрудников школы.

8.3. Во время проведения культурно-массовых мероприятий с обучающимися следует находиться классным руководителям, преподавателям. Эти сотрудники должны быть проинструктированы о правилах пожарной безопасности и порядке эвакуации детей в случае возникновения пожара, и обязаны обеспечить строгое соблюдение детьми требований пожарной безопасности во время проведения культурно-массового мероприятия.

8.4. В помещениях школы мероприятия с массовым пребыванием людей проводятся только в светлое время суток. В этих помещениях должно быть обеспечено естественное освещение.

8.5. Новогодняя елка устанавливается на устойчивом основании и не должна загромождать эвакуационные пути и выходы из помещения. Ветки елки должны находиться на расстоянии не менее 1 метра от стен и потолков, выполненных из горючих материалов (за исключением горючих материалов с показателями пожарной опасности не ниже Г1. В1, Д2, Т2), а также приборов систем отопления и кондиционирования.

8.6. На мероприятиях с массовым пребыванием детей применяются только электрические гирлянды и иллюминация, имеющие соответствующие сертификаты соответствия.

- 8.7. Иллюминация ёлки должна быть смонтирована прочно и надежно. Электропровода должны иметь исправную и надежную изоляцию и подключаться к электрической сети с помощью штепсельных соединений.
- 8.8. Помещение, где находится ёлка, должно быть обеспечено первичными средствами пожаротушения (огнетушители, покрывало для изоляции очага возгорания).
- 8.9. Не допускается использование декораций, выполненных из горючих материалов, без огнезащитной обработки. Запрещается хранение декораций, бутафории, инвентаря и другого имущества под лестничными маршами и площадками, а также в подвальных помещениях и актовом зале.
- 8.10. Обязанности и действия педагогических работников при пожаре на мероприятиях с в случае возникновения пожара, действия педагогических работников, в первую очередь, должны быть направлены на обеспечение безопасности обучающихся, их эвакуацию и спасение.
- 8.11. Сотрудник, последним покидающий помещение, должен осуществить визуальный осмотр:

- отключить все электрические приборы, установленные в помещении от электросети и аккумуляторов;
- проверить отсутствие бытового мусора в помещении;
- проверить наличие и сохранность первичных средств пожаротушения, а также возможность свободного подхода к ним;
- закрыть все окна и фрамуги, перекрыть воду;
- проверить и освободить (при необходимости) проходы и выходы.

## **9. Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности при проведении огневых или иных пожароопасных работ**

- 9.1. Курение в помещениях и на территории общеобразовательной организации запрещено.
- 9.2. Все окрасочные и огневые работы в школе проводятся в период каникул при отсутствии детей. Запрещается проводить огневые работы в здании или сооружении во время проведения мероприятий с массовым пребыванием людей.
- 9.3. Пожароопасные работы (огневые, сварочные работы и т.п.) должны осуществляться в зданиях и на территории школы только с разрешения директора школы.
- 9.4. Порядок проведения пожароопасных работ и меры пожарной безопасности при их проведении должны строго соответствовать требованиям «Правил противопожарного режима в Российской Федерации».
10. Вслучае возникновения пожара, действия сотрудников общеобразовательной организации и привлекаемых к ликвидации пожара лиц, в первую очередь, должны быть направлены на обеспечение безопасности детей, их экстренную эвакуацию и спасение. При условии отсутствия угрозы жизни и здоровью людей, необходимо принять меры по тушению пожара в начальной стадии.
11. Каждый сотрудник общеобразовательной организации, обнаруживший пожар, обязан оповестить о пожаре всех находящихся в школе людей при

помощи кнопки АПС или подав сигнал голосом, немедленно доложить о пожаре директору школы (при отсутствии — заместителю директора по хозяйственной работе).

12. Ответственные за сообщение о возникновении пожара – вахтер, сторож и секретарь, обязаны сообщить о пожаре в пожарную охрану по телефону 101 (112) при этом указать:

- наименование школы ;
- адрес школы;
- место возникновения пожара (кратко описать, где загорание или что горит);
- свою фамилию и имя.

Не отключать телефон первым, возможно, у диспетчера возникнут вопросы или он даст вам необходимые указания для дальнейших действий.

13. Ответственное лицо за проверку включения автоматических систем противопожарной защиты - заместитель директора по административно-хозяйственной работе выполняет проверку функционирования систем противопожарной защиты и системы голосового оповещения о пожаре и эвакуации, при необходимости, задействует их. В случае автоматического несрабатывания АПС следует привести в действие ручной извещатель АПС.

14. Педагогические работники, находящиеся в классах, закрывают окна, берут классные журналы и организованно, без паники, согласно соответствующим планам эвакуации из кабинетов и порядку действий при эвакуации, выводят детей из кабинета. Проверяют кабинет на наличие детей и после закрытия его выводят детей согласно поэтажному плану эвакуации из здания школы в безопасное место. Если на пути эвакуации группы огонь или сильное задымление, необходимо выбрать иной безопасный путь к ближайшему эвакуационному выходу из школы. В безопасном месте сбора классов следует осуществить переключку детей по журналу и отчитаться ответственному за общую организацию спасения.

15. Ответственный за оказание первой помощи - медицинский работник школы следит за состоянием обучающихся и персонала, в случае необходимости, оказывает первую помощь до приезда скорой помощи, задействует в помощь сотрудников медицинского звена. После эвакуации обучающихся вместе с учителями находится в местах сбора обучающихся и следит за их самочувствием. На случай возникновения пожара у медицинской сестры должна быть всегда готова медицинская аптечка для оказания первой медицинской помощи.

16. Ответственный за отключение электроэнергии - электрик школы по приказу лица, ответственного за пожарную безопасность или директора школы (заместителя директора, его заменяющего), производит отключение электроэнергии (за исключением питания систем противопожарной защиты).

17. Ответственный за организацию привлечения сил и средств школы к тушению пожара — заместитель директора по административно-хозяйственной работе, получив указания ответственного за общее руководство по тушению пожара, задействует сотрудников школы, входящих в звено пожаротушения, для осуществления мероприятий, связанных с



ликвидацией пожара и предупреждения его развития до прибытия подразделений пожарной охраны. Во время тушения пожара следует стремиться, в первую очередь, обеспечить благоприятные условия для безопасной эвакуации людей.

### **17. Средства обеспечения пожарной безопасности и пожаротушения**

17.1. Огнетушители следует располагать на видных местах вблизи от выходов из помещений на высоте не более 1,5 метра до верха корпуса огнетушителя либо в специальных подставках из негорючих материалов, исключающих падение или опрокидывание. Огнетушители, размещенные в коридорах, проходах, не должны препятствовать безопасной эвакуации людей.

17.2. Каждый огнетушитель, установленный в помещении школы, должен иметь порядковый номер, нанесенный на корпус огнетушителя, дату зарядки (перезарядки), а запускающее или запорно-пусковое устройство должно быть опломбировано.

17.3. Учет наличия, периодичности осмотра и сроков перезарядки огнетушителей ведется в журнале эксплуатации систем противопожарной защиты.

17.4. Должно быть исключено попадание на огнетушители прямых солнечных лучей, непосредственное воздействие на них отопительных и нагревательных приборов.

17.5. Порядок применения порошковых огнетушителей:

- поднести огнетушитель к очагу пожара (возгорания);
- сорвать пломбу;
- выдернуть чеку за кольцо;
- путем нажатия рычага огнетушитель приводится в действие, при этом следует струю огнетушащего вещества направить на очаг возгорания.

17.6. В случае проведения ремонтных работ или отключения участков водопроводной сети необходимо поставить в известность об этом пожарную охрану.

Ответственный за пожарную безопасность заместитель директора по АХР  
Худякова Ирина Анатольевна \_\_\_\_\_